



## Provozní řád

V provozním řádu je stanoven režim dne v zařízení celodenní péče o děti (dále jen „Dětská skupina“), zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování, včetně pitného režimu, způsob zajišťování vhodného klimatu, a dále způsob manipulace a nakládání s prádlem.

### 1. Údaje o zařízení

Identifikace provozovatele:

PRAXIS Educative, z.s., IČ: 06376681, se sídlem Hoření Vinice 111, 277 41 Kly, společnost vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. L68995.

Název dětské skupiny:

DS Zámecká

Adresa poskytování služby:

Zámecká 1176, Litomyšl, 570 01

Den započetí poskytování služby:

6. 5. 2019

Úhrada nákladů:

částečná

### 2. Popis zařízení

Zařízení nepříležitostně celodenní péče o děti provozované jako dětská skupina na základě obecně platných předpisů.

Kapacita zařízení:

12 dětí

Provozní doba:

07.00 – 17.00

Vstupní věk:

1 rok - 6 let

### 3. Organizace provozu

Do zařízení jsou přijímány děti od jednoho roku do šesti let. Ředitel zařízení může zapsat děti i v průběhu školního roku v případě, že se během roku místo uvolní.

Dětské zařízení má jednu třídu s celkovou kapacitou 12 dětí. O děti pečují dvě pečující osoby, které splňují požadavky na odbornou způsobilost danou zákonem o provozu dětských skupin.

Péče o děti se řídí Plánem výchovy, péče a vzdělávání.



Do dětské skupiny lze přijmout pouze dítě, u kterého rodič doloží doklad o tom, že se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní, a nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Rodiče předávají dítě do zařízení zdravé, bez příznaků onemocnění. Vyskytne-li se u dítěte nakažlivé onemocnění je nutné o této skutečnosti informovat pečující osobu. Po ukončení nemoci zaměstnanci uvítají písemný souhlas lékaře s návratem dítěte do zařízení.

Dětské zařízení nepodává dítěti žádné léky. Má-li dítě předepsány trvalé léky od lékaře, musí toto rodič doložit lékařskou zprávou. Zařízení odmítá jakoukoliv zodpovědnost v souvislosti s podáváním léků.

Do zařízení je třeba dětem dát vhodné oblečení a obutí (na zahradu, do deště, do sněhu) a náhradní oblečení pro případnou výměnu.

Povoz dětského zařízení je rozdělen na dopolední provoz od 07:00 do 12:00 a odpolední provoz od 12:00 do

17:00. Rodiče si přicházejí pro děti tak, aby v 17:00 opustili zařízení a budova mohla být uzamčena.

Rodiče přivádějí děti obvykle do 09:00, po dohodě i jinak (dle aktuální potřeby).

Rodiče omlouvají děti do 15:00 předchozího dne – osobně, telefonicky, či prostřednictvím elektronického docházkového systému.

Při nepřítomnosti dítěte delší než dva týdny je rodič povinen informovat vedení zařízení o nepřítomnosti. Pokud není dítě řádně omluveno, může být po písemném vyrozumění ukončena péče o dítě.

Při příznacích onemocnění v době pobytu dítěte v zařízení [teplota, zvracení, bolesti břicha a jiné] jsou rodiče neprodleně telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče.

Rodiče se mohou o dítěti denně informovat jak při jeho předání pečující osobě, tak při odchodu ze zařízení.

Je-li dítěti odložena docházka do ZŠ, je zákonný zástupce povinen předložit řediteli zařízení v nejkratším termínu sdělení o odkladu školní docházky.

## 4. Úplata za školné a stravné

### Školné

Základní školné činí 3.000 Kč za 1 kalendářní měsíc celodenního zajištění péče o dítě. Školné musí být uhrazeno do 20. dne předchozího měsíce v hotovosti nebo příkazem u své banky na účet provozovatele.

Číslo účtu: 8403499002/5500

Variabilní symbol: rodné číslo dítěte bez údaje za lomítkem

Specifický symbol: 01

Školné se platí v plné výši uvedené shora i v případě nemoci nebo jiné nepřítomnosti v daném kalendářním měsíci. Úplata za školné je platbou povinnou. Opakované neuhrazení školného je považováno za závažné porušení vnitřního řádu a může být důvodem pro ukončení docházky dítěte v zařízení.

Poskytovatel má právo výši školného změnit, tuto změnu oznámí rodiči písemně 1 měsíc předem, a to prostřednictvím nástěnky v zařízení, a na internetových stránkách provozovatele.



## Stravné

Stravné činí 86 za 1 den (22 Kč svačina, 42 Kč oběd, 22 Kč svačina). Stravné je hrazeno za každý kalendářní měsíc zpětně, a to vždy do 20. dne v měsíci na základě skutečného vyúčtování, které předá učitelka rodiči dítěte. V případě absence dítěte nebude objednané stravné účtováno pouze v tom případě, bude-li dítě včas a řádně rodičem omluveno nejpozději do 16:30 hodin předchozího dne. Rodiče platí stravné v hotovosti nebo příkazem u své banky na účet poskytovatele.

Číslo účtu: 8403499002/5500

Variabilní symbol: rodné číslo dítěte bez údaje za lomítkem

Specifický symbol: 02

Stravování zajišťuje externí specializovaný dodavatel. Pitný režim je dodržován denně nabídkou tekutin i při pobytu na zahradě. Děti se mohou napít kdykoliv během dne. Pokud dítě nebude omluveno den předem, rodiče hradí celodenní stravné, s možností si jídlo vyzvednout. Odhlášení stravného je možno provádět telefonicky, osobně, či prostřednictvím elektronického docházkového systému.

Úplata za stravování dítěte je platbou povinnou. Opakované neuhrazení stravy je považováno za závažné porušení vnitřního řádu a může být důvodem pro ukončení docházky dítěte v zařízení.

## **5. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu**

### Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání,
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání,
- během odpoledního odpočinku dětí.

### Teplota vzduchu:

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 26°C.

Přesáhne-li teplota 25°C započne odvětrávání místnosti formou otevřených oken.

Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pečující osoba nástěnným teploměrem.

### Osvětlení

Třídy jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

## **6. Zásobování pitnou vodou**

Voda je odebírána z městské vodovodní sítě.

## **7. Způsob zajištění výměny a skladování prádla**

### Výměna a praní prádla

- lůžkovin jednou za 3 týdny
- ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned



Praní prádla zajišťuje zákonný zástupce

Špinavé ručníky a ložní prádlo pověřená provozní pracovníce nejprve sesbírá a odnese. Teprve pak ve třídě převléká čisté ložní povlečení. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit.

Skříň se pravidelně větrají a 1x měsíčně dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou se s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vypere ihned.

## 8. Hygienicko-protiepidemický režim

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách školky zodpovídá provozní pracovníce. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

### Způsob a četnost úklidu a čištění

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytů topných těles a klik,
- vynášení odpadků,
- vyčištění kobereců vysavačem,
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na toaletách.

Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na toaletách a dezinfekce umýváren a záchodů,
- umytí kelímků k ústní hygieně,
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku.

2x ročně:

- umytí oken včetně rámců,
- umytí svítidel,
- celkový úklid veškerých prostor školky.

1x za dva roky:

- vymalování tříd školky.

O vydání "Provozního řádu" jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.

Provozní řád je trvale umístěn na webových stránkách provozovatele a dále na nástěnce v šatně školky.

Provozní řád schválil předseda spolku: Jan Vavřín, DiS.

V Litomyšli dne 21.12.2018

